

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
на засіданні вченої ради  
факультету філології та журналістики  
«04» травня 2023 р. (протокол № 14)

Голова вченої ради факультету  
\_\_\_\_\_ проф. Валентина КОВАЛЬ

**Інструктивні матеріали  
факультету філології та журналістики  
щодо проведення випускної атестації  
в дистанційному режимі**

**Загальні положення**

У зв'язку з продовженням строку дії воєнного стану в Україні (Указ Президента України № 58/2023 від 06.02.2023 року), рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо організації освітнього процесу, наказу ректора УДПУ за № 578 %<sub>д</sub> від 04.05.2023 р. «Про внесення змін до наказу № 495 %<sub>д</sub> від 18.04.2023 р. «Про завершення II семестру та проведення випускної атестації 2022/2023 навчального року» і з метою своєчасної підготовки та успішного проведення випускної атестації у 2022 / 2023 н. р. **ухвалено рішення ученої ради факультету філології та журналістики:**

випускню атестацію здобувачів вищої освіти ОС «Магістр» денної та заочної форм навчання в період із **8 травня до 12 травня** провести у дистанційному режимі відповідно до затвердженого графіка освітнього процесу на 2022/2023 навчальний рік і графіків випускної атестації:

ОС «Магістр» (заочна): «Комплексний кваліфікаційний екзамен з української мови і літератури, зарубіжної літератури та методик їх навчання» – 11.05.2023 р. о 9<sup>00</sup> год.

**Завідувачам** кафедр доручено забезпечити:

- 1) публічність програм екзаменів підсумкової атестації для здобувачів вищої освіти ОС «Магістр» денної та заочної форм навчання;
- 2) розробку екзаменаційних білетів для проведення випускних і комплексних кваліфікаційних екзаменів для здобувачів вищої освіти ОС «Магістр» денної та заочної форм навчання;
- 3) доступ голів і членів ЕК до електронних варіантів магістерських робіт;
- 4) наявність роздрукованих екземплярів випускних робіт здобувачів вищої освіти ОС «Магістр»;
- 5) своєчасне інформування здобувачів вищої освіти про зміст, структуру, критерії оцінювання випускної атестації;

6) консультування студентів випускних курсів щодо підготовки та складання підсумкової атестації;

7) наявність усіх документів, необхідних для роботи ЕК (згідно з вимогами «Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини»).

#### **Працівники деканату зобов'язані:**

1) розмістити розклад роботи кожної ЕК на офіційній web-сторінці факультету (<https://ff.udpu.edu.ua/navchannya/prohrama-dek/pa-magistr-2/>) та довести його до відома членів ЕК і здобувачів вищої освіти;

2) інформувати здобувачів вищої освіти про необхідність неухильного дотримання вимог щодо підготовки та складання підсумкової атестації у дистанційному форматі;

3) забезпечити підтримання комунікації між здобувачами вищої освіти академічних груп, завідувачами кафедр, гарантами, головою і членами ЕК.

#### **Здобувачі вищої освіти ОС «Магістр»:**

1) для участі у відеоконференції повинні мати смартфон або ноутбук із відеокамерою та програмне забезпечення **Google Meet** (із використанням акаунтів корпоративної пошти Університету). Пристрій необхідно розташувати так, щоб здобувача було добре видно й чути, а також перевірити роботу відео- й аудіозв'язку;

2) повідомити секретаря екзаменаційної комісії про технічну неможливість увійти до сервісу відеотелефонного зв'язку Google Meet для проходження атестаційного заходу:

- секретар екзаменаційної комісії для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання – **Гембарук Олександр Вікторович** (контактний номер телефону: +38063-435-06-07);

- секретар екзаменаційної комісії для здобувачів вищої освіти денної форми навчання – **Кириченко Віта Григорівна** (контактний номер телефону: +38096-258-61-02);

3) мають неухильно дотримуватися вимог щодо підготовки та складання підсумкової атестації у дистанційному форматі.

**Організація підсумкової атестації  
в дистанційному режимі  
для здобувачів вищої освіти ОС «Магістр»**

**Перед екзаменом**

**8<sup>30</sup> год.** – кожному здобувачеві почергово (за списком групи) буде надходити повідомлення (на мобільний додаток Viber) із покликанням, за яким його буде перенаправлено до сервісу відеотелефонного зв'язку Google Meet. Для ідентифікації особи обов'язковим є пред'явлення відповідного документа (наприклад, студентського квитка). Також буде проведено інструктаж щодо змісту, структури, критеріїв оцінювання випускної атестації.

Для забезпечення режиму тиші в ефірі відеоконференції обов'язковою умовою є вимкнення мікрофонів (панель керування Google Meet) у всіх учасників конференції, окрім доповідача.

**9<sup>00</sup> год.** – початок випускної атестації у формі усного екзамену в режимі відеоконференції за допомогою сервісу відеотелефонного зв'язку Google Meet. Перших 5 магістрів, назвавши номер, обирають екзаменаційні білети. На підготовку відведено до 50 хв. Потім починає відповідати магістр за номером 1. Після завершення відповіді першого доповідача адміністратор відключить його від конференції. Далі секретар комісії поінформує смс-повідомленням наступного магістра за списком (за номером 6) про необхідність під'єднання до відеозв'язку.

**Після завершення екзамену**

Після завершення екзамену всім здобувачам вищої освіти надійде повідомлення про під'єднання до конференції для оголошення результатів роботи екзаменаційної комісії.

Відео із записом проведення випускної атестації буде доступне всім учасникам на Google Диску.

**Організація захисту випускних кваліфікаційних робіт  
у дистанційному режимі для здобувачів вищої освіти  
ОС «Магістр» за допомогою сервісу  
відеотелефонного зв'язку Google Meet**

**До початку захисту**

**8<sup>30</sup> год.** – кожному здобувачеві почергово (за списком групи) буде надходити повідомлення (на мобільний додаток Viber) з покликанням, за яким його буде перенаправлено до сервісу відеотелефонного зв'язку Google Meet. Для ідентифікації особи обов'язковим є пред'явлення відповідного документа (наприклад, студентського квитка). Також буде проведено інструктаж щодо змісту, структури, критеріїв оцінювання випускної атестації.

Для забезпечення режиму тиші в ефірі відеоконференції обов'язковою умовою є вимкнення мікрофонів (панель керування Google Meet) у всіх учасників конференції, окрім доповідача.

**Під час захисту**

**9<sup>00</sup> год.** – початок випускної атестації у формі захисту випускних кваліфікаційних робіт у режимі відеоконференції за допомогою сервісу Google Meet. За списком групи здобувачі по черзі оголошують доповідь. Регламент – до 10 хв. Під час доповіді кожен здобувач може демонструвати презентацію на екран комп'ютера.

Після обговорення здобувач може залишається на зв'язку, дотримуючись режиму тиші в ефірі.

**Після завершення захисту**

Усім здобувачам вищої освіти надійде повідомлення про під'єднання до конференції для оголошення результатів роботи екзаменаційної комісії.

Відео із записом захисту випускних кваліфікаційних робіт буде доступне всім учасникам на Google Диску.